

Mateřská škola Světlá nad Sázavou
Lánecká 698
příspěvková organizace

**Směrnice ke stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání
dítěte v mateřské škole**

Obsah :	Čl. 1	Úvodní ustanovení
	Čl. 2	Plátcí
	Čl. 3	Základní částka úplaty
	Čl. 4	Snížení základní částky úplaty
	Čl. 5	Snížení úplaty v případě přerušení provozu
	Čl. 6	Prokázání nároku na osvobození od úplaty
	Čl. 7	Podmínky splatnosti úplaty
	Čl. 8	Přechodná a závěrečná ustanovení

Vydal:	Mateřská škola Světlá nad Sázavou, Lánecká 698, okres Havlíčkův Brod
Schválila:	Jaroslava Chládová - ředitelka školy
Účinnost:	od 1. září 2026
Závaznost:	směrnice je závazná pro všechny zaměstnance MŠ Světlá nad Sázavou a zákonné zástupce dětí

Ředitelka Mateřské školy Světlá nad Sázavou, Lánecká 698, (dále jen mateřská škola) na základě usnesení č. R/42/2024 Rady města Světlá nad Sázavou v souladu s ustanovením § 6 odst. 1 a 2 Vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání a ustanovením § 2 Nařízení vlády č. 567/2006 Sb., vydává směrnici o výši úplaty za předškolní vzdělávání na období školního roku 2024/2025:

Čl. 1

Úvodní ustanovení

Tato směrnice stanoví výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole (dále jen „úplata“), možnost snížení úplaty nebo osvobození od úplaty a podmínky splatnosti úplaty.

Čl. 2

Plátcí

Úplatu uhradí zákonný zástupce dítěte přijatého k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole. Úplatu nehradí děti s povinnou předškolní docházkou a děti s odkladem povinné školní docházky.

Čl. 3

Základní částka úplaty

Základní částka úplaty za předškolní vzdělávání dítěte ve třídě s celodenním provozem činí 700,- Kč na příslušný kalendářní měsíc

Čl. 4

Snížení základní částky úplaty

Ředitelka mateřské školy sníží základní částku úplaty stanovenou podle čl. 3 o polovinu, pokud dítě nedocházelo do mateřské školy ani jeden den příslušného kalendářního měsíce. Pokud již úplata za příslušný kalendářní měsíc byla plátcem uhrazena, bude mu příslušná výše úplaty vrácena v termínu dohodnutým se zákonným zástupcem.

Čl. 5

Snížení úplaty v případě přerušení provozu

- (1) Pokud dojde v kalendářním měsíci k omezení nebo přerušení provozu na dobu kratší nebo rovnu 5 vyučovacím dnům, úplata se nesnižuje. Jestliže je však omezení nebo přerušení provozu po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, sníží se měsíční výše úplaty poměrně k omezení nebo přerušení provozu mateřské školy.
- (2) Pokud již úplata za příslušný kalendářní měsíc byla plátcem uhrazena, bude mu odpovídající výše úplaty vrácena v termínu dohodnutým se zákonným zástupcem.

Čl. 6

Prokázání nároku na osvobození od úplaty

Na základě „Žádosti o osvobození od úplaty za předškolní vzdělávání“ (ke stažení na stránkách MŠ nebo na vyžádání ve třídách)

Nově s účinností od 1. 9. 2024 dochází k rozšíření možného osvobození o rodiny pobírající přídavek na dítě. O osvobození bude možné žádat od začátku školního roku 2024/25, tzn. od 1. 9. 2024, pokud zákonný zástupce prokáže řediteli školy, že pobírá přídavky na dítě. Tuto skutečnost prokáže zákonný zástupce „Oznámením o přiznání dávky státní sociální podpory – přídavek na dítě“.

Rozhodnutí o osvobození od úplaty bude vydáno na celý školní rok s upozorněním, že zákonný zástupce je povinen škole bezodkladně oznámit, pokud přestane přídavek pobírat.

Čl. 7

Podmínky splatnosti úplaty

- (1) Úplata za kalendářní měsíc je splatná do 15. dne kalendářního měsíce.
- (2) Ředitelka školy může s plátcem ze závažných důvodů dohodnout jinou splatnost úplaty.
- (1) Plátce uhradí úplatu bezhotovostně (inkasem z účtu)

Čl. 8

Přechodná a závěrečná ustanovení

- (1) Tato směrnice nabývá platnosti dnem podpisu ředitelkou mateřské školy.

Ve Světlé nad Sázavou dne 1. 6. 2026

Jaroslava Chládová
ředitelka mateřské školy